

AVVISO INTERNO
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI NATURA PROFESSIONALE ANCHE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE, DI CONSULENZA, DI STUDIO, E RICERCA, ISPETTIVO, DI VERIFICA E DI CONTROLLO (COMMA I, LETTERA C) DENOMINATO "Trattamento economico Medicina Convenzionata – Consulenze da privati e Rilevazione presenze" afferente alla U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane.

In esecuzione della deliberazione CS n. 1938 del 09.12.2024 ed in conformità degli artt. 70 e 71 del CCNL Area delle Funzioni Locali Triennio 2016/2018 che disciplinano, rispettivamente, le tipologie di incarico e l'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – criteri e procedure e dell'art. 3 punto 3.2 del Regolamento approvato con deliberazione n. 1208 del 21.06.2019, è indetto avviso interno per il conferimento dell'incarico, di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio, e ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo (comma I, lettera c) denominato "Trattamento economico Medicina Convenzionata – Consulenze da privati e Rilevazione presenze" afferente alla U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane, della durata di cinque anni, individuando in punti 42 il valore della graduazione delle funzioni dell'incarico, con i seguenti obiettivi:

determine mensili di liquidazione:

compensi specialistica ambulatoriale, MMG, PLS , Continuità' assistenziale-guardia medica turistica e Sumai;

determine liquidazione vaccini antinfluenzali;

determine congedi di maternità e interdizione;

determine di liquidazione progetti e rendicontazione;

delibera premio di operosità;

delibere presa d'atto delle sentenze –recuperi economici;

impegni di spesa per la medicina convenzionata;

controllo dei costi trimestrali per CE;

predisposizione bilancio preventivo e preconsuntivo (medicina convenzionata -consulenze da privato-borsisti);

conteggio fondi di ponderazione medicina convenzionata;

riconciliazione dati 730 e 770 medicina convenzionata;

applicazione rinnovi acn;

elaborazione dati per affari generali –gara assicurativa;

Dec buoni pasto –liquidazione fatture mensili - attivazione card e richiesta card smarrite;

ordini mensili e liquidazione fatture dei consulenti Areas amministrativo contabile;

impegni di spesa per incarichi libero professionali (delibere di conferimento incarico);

impegni di spesa borsisti e determine di liquidazione borsisti;

controllo spesa consulenti/ medicina convenzionata per la Direzione strategica;

elaborazione prospetti per i piani di fabbisogno annuali;
Monitoraggio delle assenze dal servizio del personale dipendente;
Controllo del debito orario e avvio delle procedure di contestazione;
Monitoraggio fruizione ferie;
Tenuta dei rapporti con Collegio Sindacale in materia di presenze e assenze del personale dipendente.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Tutti i dirigenti dell'Area Funzioni Locali del ruolo Dirigente Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- Superamento del periodo di prova, la cui durata è stabilita in mesi sei.

CONFERIMENTO INCARICO

L'incarico verrà conferito dal Commissario Straordinario all'esito della valutazione comparata dei *curricula* da parte del Direttore della U.O.C. di afferenza, tenendo conto degli elementi previsti dall'art 71, comma 12 del CCNL Area delle Funzioni Locali Triennio 2016-2018 e dal Regolamento Aziendale in materia di affidamento, conferma, revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 1208 del 21/06/2019.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere indirizzata al Direttore U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane, corredata di *curriculum* formativo e professionale, e da valido documento di identità, ed inviata a mezzo pec all'indirizzo prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it entro **il termine di giorni 10** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale nella sezione "Concorsi e selezioni/Avvisi Interni Dirigenza". Altre forme di presentazione delle domande non saranno valutate.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento al CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016-2018 ed alla vigente normativa contrattuale nazionale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Egisto Bianconi

PUBBLICATO IL

12.12.2024

SCADENZA IL

21.12.2024