

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO, DI DURATA QUINQUENNALE, DI DIRETTORE DELLA UNITA' OPERATIVA COMPLESSA NEUROLOGIA E UTIN.

DISPOSIZIONI PER I CANDIDATI E IL PERSONALE ADDETTO AI SENSI DEL PROTOCOLLO DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA N.25239 DEL 15.04.2021

I candidati dovranno obbligatoriamente:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto;
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) essere in possesso, ai sensi della normativa in vigore in materia di contrasto all'emergenza epidemiologica da COVID-19, di certificazione verde, conseguita con le seguenti modalità:
 - aver completato il ciclo di vaccinazione contro il SARS-CoV-2;
 - aver effettuato la somministrazione della prima dose di vaccino e siano trascorsi almeno 15 giorni dalla predetta somministrazione;
 - guarigione dall'infezione da SARS-CoV-2 avvenuta nei 6 mesi precedenti;
 - effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2 entro le 48 ore precedenti.
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2. L'ASL metterà a disposizione i facciali filtranti FFP2 in caso di necessità. Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 sono oggetto di apposita autodichiarazione disponibile e scaricabile dal sito aziendale.

DOCUMENTI DA CONSEGNARE AL MOMENTO DELL'IDENTIFICAZIONE

1. Autodichiarazione già compilata e sottoscritta unitamente alla fotocopia del documento di identità.
2. Certificazione verde di cui al punto 4).

ADEMPIMENTI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROCEDURA

Gli addetti alla vigilanza e all'identificazione dei candidati nonché i componenti della commissione esaminatrice devono:

- a) essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione;
- b) devono essere muniti di certificazione verde.

FASI CONCORSUALI

INGRESSO PERSONALE ADDETTO

1. Rilevazione temperatura corporea mediante termometro da parte di un operatore addetto che permetta la misurazione automatica. Qualora il personale addetto presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarati sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale;
2. ingresso nell'area concorsuale in modalità senso unico e da ingresso diverso rispetto ai candidati rispettando il criterio di distanza rispetto ai candidati ed operatori di 2,25 mt.;
3. i percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati mediante cartellonistica.

INGRESSO CANDIDATI SEDE CONCORSUALE

1. Rilevazione temperatura corporea mediante termometro da parte di un operatore addetto che permetta la misurazione automatica. Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarati sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale;
2. ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti in modalità a senso unico mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale rispettando il criterio di distanza tra un candidato e l'altro e tra il personale addetto di 2,25 mt.;
3. i percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati mediante cartellonistica.

IDENTIFICAZIONE CANDIDATI

1. Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati prevedono appositi divisori in plexiglass e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Le postazioni, se plurime, saranno distanziate di almeno 3 metri una dall'altra.
2. La consegna e il ritiro della strumentazione, materiale o documentazione relativa alle prove avviene mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.
3. È garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità.

Presso le postazioni di identificazione sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

INGRESSO CANDIDATI AREA CONCORSUALE

I candidati identificati utilizzano il dispenser lavamani igienizzante e accedono all'area concorsuale immettendosi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona. Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono collocate a vista:

- a) le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso;
- b) le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati;
- c) in tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

AREA CONCORSUALE

La sede di svolgimento del concorso dispone delle seguenti caratteristiche:

1. disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
2. dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
3. disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

AULA DI CONCORSO

L'aula concorso garantisce un'area di 4,5 mq tra i candidati e la Commissione esaminatrice.

Nell'aula di concorso e nell'aula di stazionamento è garantita una collocazione dei candidati nel rispetto della distanza "droplet".

Nell'aula di stanziamento è permesso l'allontanamento esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

È prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

L'aula è dotata di:

1. pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
2. servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica;
3. un elevato livello di aerazione naturale.

INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO

La Commissione esaminatrice è composta di 5 persone di cui un presidente, il Direttore Sanitario Aziendale, due componenti ed un segretario;

INFORMAZIONE AI CANDIDATI E AL PERSONALE

I candidati sono informati delle misure adottate con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti mediante:

1. pubblicazione sul sito aziendale del presente protocollo operativo;
2. pubblicazione sul sito aziendale del modulo da consegnare al momento dell'identificazione recante l'autocertificazione;
3. pubblicazione sul sito aziendale dell'obbligo di consegnare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la certificazione verde.