

**AVVISO APERTO DI ACQUISIZIONE DISPONIBILITÀ PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI SEI PER IL PROFILO DI INFERMIERE - EMERGENZA COVID- 19.**

E' indetto avviso aperto di acquisizione disponibilità per la costituzione di rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato per la durata di sei mesi per il profilo di C.P.S. Infermiere – emergenza Covid- 19 .

I rapporti di lavoro costituiti saranno disciplinati dalle vigenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Sanità.

Non saranno ammessi all'avviso coloro che sono già titolari di un rapporto di lavoro a tempo determinato per emergenza Covid con l'ASL di Viterbo.

**REQUISITI GENERALI**

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di un altro un paese membro U.E. o appartenente a uno stato extracomunitario in regola comunque con i requisiti previsti per il soggiorno in Italia;
- 2) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
- 3) non aver riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali pendenti per reati contro la Pubblica Amministrazione o che si riferiscano all'attività oggetto del presente avviso;

**REQUISITI SPECIFICI**

- 1) Laurea in infermiere o altro titolo equipollente
- 2) Iscrizione all'Ordine professionale;

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda, redatta su carta semplice, debitamente firmata e datata, e indirizzata al Direttore Generale dell'ASL Viterbo, dovrà pervenire all'Azienda a mezzo posta elettronica certificata (PEC) intestata al

candidato al seguente indirizzo PEC: [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it) ovvero mediante consegna a mano al protocollo generale dell'azienda, con necessaria indicazione nell'oggetto della dicitura "PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITÀ PER C.P.S. INFERMIERE - PER EMERGENZA COVID-19".

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno obbligatoriamente allegare:

- a) Curriculum formativo e professionale in carta semplice datato e firmato. Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000 e in formato europeo;
- b) Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

Gli incarichi saranno conferiti con provvedimento del Direttore Generale. In presenza di più domande, sarà predisposta, da parte di una apposita commissione, composta dal Direttore del GOPS e da altro dirigente delle professioni sanitarie della medesima struttura, una graduatoria basata sulla valutazione per soli titoli delle domande pervenute, secondo le previsioni del regolamento concorsuale per il reclutamento del personale del Comparto Sanità di cui al DPR 220/2001.

La graduatoria sarà integrata e aggiornata giornalmente.

### **CONFERIMENTI DEGLI INCARICHI – RISOLUZIONE RAPPORTO**

I rapporti di lavoro costituiti saranno disciplinati dal relativo contratto individuale redatto conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa, legislativa e contrattuale nazionale.

L'Azienda si riserva in ogni momento la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso e la sua disciplina a suo insindacabile giudizio anche in ordine alla proroga o sospensione dei termini dello stesso o relativamente al conferimento di incarico, senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e clausole in esso previste.

Il candidato con la domanda di partecipazione autorizza l'uso dei dati personali per le finalità della procedura.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla U.O.C. Politiche e Gestione delle Risorse Umane - Settore Giuridico – Ufficio Concorsi: 0761/236786 - Via Enrico Fermi, 15 - 01100 Viterbo.

Viterbo 8 FEBBRAIO 2021

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Daniela Donetti