



## REGIONE LAZIO

# AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE VITERBO

AVVISO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE.

In attuazione della deliberazione n. 60 del 28.1.2010, è indetto avviso per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di collaboratore professionale sanitario – infermiere.

I requisiti specifici per l'ammissione all'avviso sono:

- 1) Diploma universitario di infermiere o titolo equipollente
- 2) Iscrizione al relativo albo professionale

L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima della assunzione in servizio.

Gli interessati, in possesso dei requisiti suddetti, potranno presentare domanda in carta libera, entro le ore 12 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo dell'Azienda ( farà fede il timbro postale), indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda - indicando cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, possesso della cittadinanza italiana o equivalente, il comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della cancellazione dalle liste medesime, le eventuali condanne riportate, il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso.

Gli interessati dichiarando il possesso dei requisiti di ammissione potranno evitare di allegare alla domanda la relativa documentazione descrivendo analiticamente e con chiarezza tutti gli elementi per identificare i requisiti stessi, compreso l'ente che rilascia il relativo documento per eventuale controllo, l'eventuale diritto a preferenza o precedenza con le relative motivazioni dettagliate, la posizione riguardo agli obblighi militari, i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni o le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, il domicilio presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. E' obbligo dei candidati comunicare i cambiamenti di indirizzo.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

tutte le certificazioni relative ai titoli la cui presentazione sia ritenuta opportuna agli effetti della valutazione di merito, i documenti relativi alle preferenze e precedenze, le pubblicazioni, curriculum formativo, datato e firmato, elenco dei documenti presentati. E' applicata la normativa sulla autocertificazione descrivendo analiticamente tutti gli elementi necessari alla esatta interpretazione e cognizione del titolo autocertificato, pena la non valutazione.

Le copie fotostatiche dei documenti e delle pubblicazioni possono essere dichiarate dal candidato conformi all'originale.

Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione

- 30 punti per i titoli così ripartiti:
  - titoli di carriera punti 10
  - titoli accademici e di studio punti 7
  - pubblicazioni e titoli scientifici punti 7
  - curriculum punti 6
- 20 punti per il colloquio

Il colloquio verterà su materie attinenti l'incarico da ricoprire.  
I candidati che non raggiungeranno una valutazione di sufficienza pari a 14/20 al colloquio non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

L'amministrazione si riserva la facoltà di conferire incarichi tenendo conto della graduatoria che verrà formulata in base ai titoli presentati a corredo della domanda e dell'esito del colloquio.

IL DIRETTORE GENERALE  
ADOLFO PIPINO

PUBBLICATO ALL'ALBO DELL'AZIENDA IN DATA 11.2.2010

SCADENZA ORE 12 DEL GIORNO **22.2.2010**