



REGIONE LAZIO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE
VITERBO



Via Enrico Fermi, 15 - 01100 Viterbo - Tel. Centr. 0761/3391 - P. IVA e Cod. Fisc.: 01455570562

Unità Operativa Complessa E.Procurement Settore Beni

Via Enrico Fermi, 15 - Viterbo ☎ 0761 237835 ☎ 0761 237837
e-mailpatrimonio@asl.vt.it

Prot. n° _____

Viterbo,

OGGETTO: Invito a procedura ristretta per la fornitura ed installazione, chiavi in mano, in service, per la durata di 4 anni, di sistemi per il reprocessing degli endoscopi flessibili occorrenti ai PP.OO. di Tarquinia, di Civita Castellana n. 2, di Montefiascone, di Acquapendente, di Ronciglione e di Viterbo n.2, per un importo massimo presunto di 410.000,00 Euro, IVA esclusa.
CIG. 0197389A8B

Raccomandata a.r.

Spett.le Ditta

Codesta Ditta, essendo stata prequalificata, è invitata a presentare offerta per l'affidamento della fornitura in oggetto "chiavi in mano" in service per la durata di 4 anni.

Il bando di gara relativo alla fornitura di che trattasi è stato pubblicato in data ___/___/___ sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La procedura ristretta avrà luogo presso l'U.O.C.E.Procurement (data, ora e luogo saranno comunicati alle ditte offerenti a mezzo fax) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni della procedura potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

La seconda seduta pubblica avrà luogo presso la medesima sede alle ore ed il giorno che saranno comunicati mediante fax inviato ai concorrenti.

Il Capitolato Speciale d'Oneri è unito alla presente lettera.

I. **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata o corriere, entro il termine perentorio del ___/___/___ ore 12, all'Azienda Unità Sanitaria - Ufficio Protocollo - Via Enrico Fermi 15 - 01100 Viterbo; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 - dal lunedì al venerdì - entro il suddetto termine perentorio, allo stesso Ufficio Protocollo della ASL che rilascerà apposita ricevuta.

I plichi, a pena di esclusione dalla gara, devono essere idoneamente sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura.

Devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso ed al codice fiscale del concorrente - le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Gli anzidetti plichi, pena esclusione, devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta, pena esclusione, sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la seguente dicitura:

- A - Documentazione Amministrativa;
- B - Documentazione Tecnica;

Per accettazione _____

(Timbro e firma del Legale Rappresentante)

➤ **C - Offerta Economica.**

Nella Busta A - Documentazione Amministrativa - devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) conferma quanto attestato e indicato nella dichiarazione sostitutiva, presentata in sede di domanda di partecipazione alla gara;
 - b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nella lettera d'invito e nel Capitolato d'oneri;
 - c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
 - d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - e) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - f) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nelle forniture e nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- 2) **quietanza del versamento** oppure fidejussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale relativa alla cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.L.vo n. 163/2006 valida per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; tali documentazioni, **a pena di esclusione**, devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 3) **dichiarazione** di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1/9/1993, n. 385, contenente, **a pena di esclusione**, l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino all'emissione del collaudo e/o del certificato di regolare esecuzione e comunque per tutta la durata del contratto (art. 113 del D.L.vo n. 163/2006);
- 4) **l'autorizzazione** al trattamento dei dati ai sensi del D.L.vo 30/6/2003 n. 196 e s.m.i;
- 5) **lettera di invito e Capitolato d'oneri** sottoscritti per accettazione in calce e in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta;
- 6) **autodichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, o certificato di iscrizione alla CCIAA e per i non residenti in Italia documentazione idonea equivalente.

I surrichiamati requisiti di cui ai punti 1 e 6 possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000; al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Se la ditta concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 anni, di presentare le referenze richieste dal bando di gara, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (art. 41, comma 3, del D.L.vo n. 163/2006).

Le dichiarazioni sostitutive di cui al punto 1) e 4) devono, **pena esclusione**, essere sottoscritte dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, **pena esclusione**, la relativa procura.

Le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1,2, 3, 4,5 e 6, **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella Busta B - Documentazione Tecnica - devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) **Una relazione illustrativa**, in lingua italiana, da cui risulti la descrizione particolareggiata, il tipo e le caratteristiche degli apparecchi e dei sistemi per il reprocessing e di qualsiasi accessorio offerti, compresi ingombro e peso, con allegati depliant illustrativi anch'essi in lingua italiana;
- 2) **Descrizione** dettagliata relativa agli aspetti tecnico-funzionali dell'apparecchiature e dei sistemi offerti;
- 3) **Una dichiarazione** dalla quale risulti che trattasi di sistemi e di apparecchiature di ultima tecnologia con indicato l'elenco e le date delle evoluzioni tecniche già fornite ed una previsione di quelle allo studio che si ritengono compatibili con le apparecchiature offerte;
- 4) **Una certificazione** dalla quale risulti che le apparecchiature offerte rispettano le disposizioni di cui al D.L.vo n. 46 del 24/2/97 "Attuazione della Direttiva n. 93/42 CEE - concernente i dispositivi medici"; certificazione di conformità alle norme di sicurezza nazionali ed internazionali (CEI, UNI, etc.);
- 5) **Un piano** con indicate le modalità del corso di aggiornamento del personale medico, paramedico e tecnico;
- 6) **Un elenco** con indicati i Centri ove sono installate e funzionanti le apparecchiature offerte e che la Commissione aggiudicatrice si riserva di visitare;
- 7) **L'impegno** a produrre, contestualmente alla consegna delle apparecchiature, il manuale e la programmazione software e gestione, il manuale del sistema operativo e, ove occorra, le licenze d'uso, nonché le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti chimici consigliati sia per la deterzione che per la disinfezione ad alto livello degli endoscopi flessibili e del duodenoscopia nella componente distale dell'elevatore;
- 8) **L'indicazione della disponibilità**, in caso di aggiudicazione della gara, ai successivi aggiornamenti hardware e software ed i relativi oneri connessi;
- 9) **Una copia dell'offerta economica SENZA PREZZI**, al fine di consentire una adeguata comparazione tra la documentazione tecnica e l'offerta economica;
- 10) **Un dettagliato programma** dei tempi di lavoro, delle consegne delle installazioni e dei collaudi definitivi;
- 11) **Piano dettagliato** delle modalità di assistenza;
- 12) **Una dichiarazione** resa in conformità del DPR 445/2000 da cui risulti di aver effettuato un sopralluogo presso i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature e di non aver riscontrato cause ostative e per l'uso e per l'installazione e per l'uso delle apparecchiature stesse.
- 13) **I questionari tecnici** allegati "Modello T" e "Modello T1" debitamente compilati in ogni sua parte, debitamente timbrati, datati e sottoscritti dal legale rappresentante della ditta.

Nella Busta C - Offerta Economica - devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

Una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, redatta in lingua italiana su carta legale, contenente, a pena d'esclusione:

- 1) l'indicazione del prezzo – **inferiore al prezzo dell'appalto** al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso – espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo, che il concorrente richiede per l'esecuzione delle prestazioni oggetto d'appalto di cui agli artt. 1 e 2 dell'allegato Capitolato Speciale d'Oneri;
- 2) le giustificazioni dei prezzi offerti di cui agli articoli 86, comma 5, e 87, comma 2, del D.L.vo n. 163/2006 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Le giustificazioni, a pena di esclusione, devono:

- a) essere sottoscritte dal concorrente in ogni pagina;
- b) riguardare:
 - b1) l'economia del procedimento di costruzione e di installazione dell'attrezzatura;
 - b2) le soluzioni tecniche adottate;
 - b3) le condizioni eccezionalmente favorevoli dell'offerente per fornire i prodotti;
 - b4) il rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza e condizioni di lavoro;
 - b5) il costo del lavoro;
 - b6) i costi relativi alla sicurezza che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura.

Non saranno ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Si precisa che non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo complessivo posto a base d'asta.

Si sottolinea che ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e che, pertanto, non sono ammesse offerte alternative. L'importo dovrà essere indicato in cifre e in lettere (in caso di discordanza sarà ritenuto valido l'importo più conveniente per l'Azienda Sanitaria).

Tenuto conto che i volumi indicativi di attività endoscopica sono circa 1.750 per il P.O. di Tarquinia, di circa 4.000 per il P.O. di Civita Castellana, di circa 1.200 per il P.O. di Acquapendente, di circa 650 per il P.O. di Montefiascone, di circa 800 per il P.O. di Ronciglione e di circa 4.800 per il P.O. di Viterbo, l'offerta dovrà essere formulata come di seguito.

- a) - 1 - l'importo unitario per il service per n. 1.750 reprocessing per il P.O di Tarquinia;
 - 2 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 1.751 a 2.000 per il P.o. di Tarquinia;
 - 3 - l'importo unitario per il service per reprocessing da oltre 2001 a 2500 per il P.O.di Tarquinia;
 - 4 - l'importo unitario per il service per reprocessing da oltre 2501 per il P.O. di Tarquinia;

- b) - 1- l'importo unitario per il service per n. 4.000 reprocessing per il P.O. di Civita Castellana;
 - 2- l'importo unitario per il service per reprocessing da 4.001 a 4.500 per il P.O. di Civita Castella;
 - 3 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 4.501 a 5.000 per il P.O. di Civita Castellana;
 - 4 - l'importo unitario per il service per reprocessing da oltre 5.000 per il P.O. di Civita Castellana;

- c) - 1 - l'importo unitario per il service per n. 1.200 reprocessing per il P.O. di Acquapendente;
 - 2 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 1.201 a 1.500 per il Acquapendente;
 - 3 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 1.501a 2.000 per il P.O.di Acquapendete ;
 - 4 - l'importo unitario per il service per reprocessing da oltre 2.000 per il P.O. di Acquapendete ;

- d) 1 - l'importo unitario per il service per n. 650 reprocessing per il P.O. di Montefiascone;
 - 2 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 651 a 700 per il P.O. di Montefiascone ;
 - 3 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 701a 800 per il P.O.di Montefiascone;
 - 4 - l'importo unitario per il service per reprocessing da oltre 800 per il P.O. di Montefiascone;

- e) - 1 - l'importo unitario per il service per n. 800 reprocessing per il P.O. di Ronciglione;
 - 2 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 801 a 900 per il P.O. di Ronciglione ;
 - 3 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 901a 1.000 per il P.O.di Ronciglione;
 - 4 - l'importo unitario per il service per reprocessing da oltre 1.000 per il P.O. di Ronciglione;

- f) - 1 - l'importo unitario per il service per n.4.800 reprocessing per il P.o. di Viterbo;
 - 2 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 4.801 a 5.000 per il P.O. di Viterbo ;
 - 3 - l'importo unitario per il service per reprocessing da 5.001 a 5.500 per il P.O.di Viterbo;
 - 4 - l'importo unitario per il service per reprocessing da oltre 5.500 per il P.O. di Viterbo;

II. Procedura di aggiudicazione.

La commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i., il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che sono fra loro in situazione di controllo anche sostanziale ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara ai sensi dell'art. 34, comma 2, del D.L.vo n. 163/2006;
- c) sorteggiare, ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo n. 163/2006, prima di procedere all'apertura delle **BUSTE B e C**, un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, ed a chiedere -tramite fax- di comprovare, entro il termine di dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione attestante il possesso di detti requisiti.

La commissione giudicatrice, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, procede:

- a) prima dell'apertura delle buste "B - Documentazione Tecnica", a fissare i criteri motivazionali cui si atterrà per attribuire a ciascun criterio di valutazione indicato, successivamente, nella presente lettera di invito il punteggio tra il minimo e il massimo;
- b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11, del D.L.vo n. 163/2006;
- d) all'apertura delle buste "B - Documentazione Tecnica" ed a verificare la correttezza formale della documentazione ivi contenuta ed, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono.

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "B - Documentazione Tecnica" ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa specificato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i.:

- alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara;
- all'assegnazione dei relativi punteggi.

Ai fini dell'aggiudicazione della gara oggetto del presente appalto è prevista l'attribuzione, come punteggio massimo ottenibile, il valore di 100 (cento) punti, così sotto suddivisi:

- 1. Qualità** **punti 60**
2. Prezzo **punti 40**

Il prezzo di aggiudicazione è determinato dal costo per n. 1.750 reprocessing presso l'Ospedale di Tarquinia, per 4.000 presso l'Ospedale di Civita Castellana, per n. 1.200 presso l'Ospedale di Acquapendente, per n. 650 presso l'Ospedale di Montefiascone, per n. 800 presso l'Ospedale di Ronciglione e per n. 4.800 presso l'Ospedale di Viterbo.

Con riferimento alla Qualità si precisa che il punteggio è suddiviso nei seguenti parametri:

A - Caratteristiche tecniche e funzionali sistema disinfezione - punteggio massimo attribuibile punti 48
di cui: Relativamente al parametro A verranno attribuiti fino a:

- A1 - punti 23 - Valore tecnico (valutazione in base alle informazioni contenute nel questionario Tecnico e/o nelle schede tecniche: In particolare Test di tenuta, programmabilità Ciclo e versatilità di utilizzo, sistemi di autodisinfezione, sistema per fusione dei canali, soluzioni tecniche adottate per le varie fasi costituenti il ciclo di disinfezione). Conformità alla norma EN ISO 15883-4:2008 recentemente approvata.
- A2 - punti 9 - Caratteristiche ambientali e contenimento dei consumi energetici e risorse ambientali (percentuale di liquido disinfettante e detergente utilizzati, consumi elettrici ed idraulici, consumo materiale utilizzabile (filtri e prefiltri), sistema di trattamento acqua : Addolcitore/ demineralizzatore).
- A3 - punti 6 - Rintracciabilità del ciclo di disinfezione (completezza dei dati di stampa, sistema di sicurezza adottati dall'apparecchio in caso di anomalia del ciclo di disinfezione).
- A4 - punti 10 - Caratteristiche strutturali e funzionali (praticità d'uso, ingombri e pesi,...).

B - Servizio assistenza tecnica e manutenzione full-risk - punteggio massimo attribuibile 12 di cui:
Relativamente al parametro B verranno attribuite fino a :

- B1 - punti 5 per tipologia ed organizzazione del servizio, numero di tecnici dedicati per la ASL di Viterbo, certificazioni di qualità ditta manuttrice, aggiornamenti hardware e Software previsti;
- B2 - punti 3 per tempi di intervento max in caso di guasto ed eventuale disponibilità di

Per accettazione _____

(Timbro e firma del Legale Rappresentante)

apparecchiature sostitutive;
B3 - punti 4 per controlli di qualità-prestazionale, visite di manutenzione preventiva verifiche di sicurezza elettrica, corsi di formazione personale tecnico ed utilizzatore.

Per l'attribuzione del punteggio qualità si procederà nel modo seguente: per ciascun parametro qualitativo A, B1, B2, B3 la Commissione attribuirà un voto da uno a dieci, con frazioni anche di mezzo voto. Alla ditta che avrà ottenuto il voto pari a 10 per il parametro A verrà attribuito il punteggio massimo di 48 e gli altri punteggi verranno assegnati in maniera direttamente proporzionale. Con lo stesso criterio si procederà per i parametri B1, B2 e B3 .

Il punteggio minimo complessivo (sommando i punteggi relativi alle caratteristiche tecniche qualitative, al servizio di assistenza e manutenzione full-risk) per l'ammissione alla fase della valutazione economica dovrà essere di almeno 31 su 60 disponibili.

Successivamente, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata con anticipo ai concorrenti ammessi, procederà all'apertura delle buste "**C - Offerta economica**", contenenti le offerte relative al prezzo offerto, procederà ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redigerà, infine, la graduatoria dei concorrenti.

In particolare:

Relativamente alla voce prezzo, riferito alla fornitura, chiavi in mano, dei sistemi di reprocessing, di cui agli artt. 1 e 2 del Capitolato Speciale d'oneri, si stabilisce di attribuire il punteggio massimo (Pmax) all'offerta che avrà espresso il prezzo minimo (Omin). Il punteggio degli altri partecipanti (Px) sarà calcolato in funzione del prezzo offerto dal partecipante (Ox) per mezzo della seguente formula:

$$Px = 40 * (Omin / Ox)$$

L'aggiudicazione provvisoria verrà proposta in favore della Ditta che, sommando il punteggio totale ottenuto per la qualità (parametro A + B1 + etc.) e il punteggio ottenuto per il prezzo, avrà conseguito il punteggio complessivamente più elevato.

In caso di parità di punteggio complessivo (qualità + prezzo) si procederà ad estrazione a sorte.

La commissione giudicatrice procede all'esame delle giustificazioni prodotte **dalla prima migliore offerta, ove sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla lettera di invito** e, qualora, in esito a detto esame, non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, informa il responsabile del procedimento di tale situazione. Questi comunica al concorrente tale fatto e lo invita, entro un termine non inferiore a dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, ad integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del D.L.vo n. 163/2006. La richiesta di giustificazioni sarà formulata per iscritto e potrà indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse, ovvero, alternativamente o congiuntamente, invitare l'offerente a dare tutte le giustificazioni che ritenga utili. Il responsabile del procedimento, avvalendosi anche di organismi tecnici della stazione appaltante e/o, se del caso, mediante una commissione all'uopo costituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e può chiedere per iscritto ulteriori chiarimenti, se resi necessari o utili a seguito di tale esame, assegnando un termine non inferiore a cinque giorni lavorativi. Prima di eventualmente escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, il responsabile del procedimento convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a cinque giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile. Se l'offerente non si presenta alla data di convocazione stabilita, si può prescindere dalla sua audizione e il responsabile del procedimento comunica le proprie decisioni alla commissione giudicatrice che pronuncia l'esclusione della offerta ritenuta eventualmente non congrua e/o che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile. La Commissione, se la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, e, se la esclude, procede nella stessa maniera, **progressivamente**, nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

III. **Precisazioni ed altre informazioni utili.**

La AUSL si riserva la facoltà di procedere all'annullamento della gara nel caso in cui, prima dell'aggiudicazione della gara stessa, CONSIP stipuli una convenzione per le attrezzature ed i sistemi di cui si tratta.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.L.vo n. 163/2006, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria è rimessa dalla stazione appaltante, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, richiesta di cui al comma 1 dell'art. 48 citato. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non

confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni di cui all'art. 48, comma 1, del D.L.vo n. 163/2006. In tal caso, la stazione appaltante procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione. **L'affidatario ha l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2, del d.l. 25/9/2002, n. 210, convertito dalla L. 22/11/2002, n. 266, e comunque di produrre la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.**

L'aggiudicazione provvisoria è soggetta ad approvazione dell'organo competente Aziendale, nel rispetto dei termini previsti dal proprio ordinamento, decorrente dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria da parte dell'organo competente; in mancanza il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti, e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso i termini di cui sopra, l'aggiudicazione si intende definitiva.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione e dei requisiti di cui agli artt. 38, 41 e 42 del D.L.vo n. 163/2006, si applica l'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

La stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, **provvede all'aggiudicazione definitiva.** L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti da eseguirsi, in relazione alle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 38 del D.L.vo n. 163/2006, da parte della Amministrazione chiedendo al competente ufficio del casellario giudiziale i certificati del casellario giudiziale di cui all'art. 21 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313, oppure le visure di cui all'art. 33, comma 1, del medesimo D.P.R.

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trenta giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 79 del D.L.vo n. 163/2006, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentono all'amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.

Restano ferme le norme vigenti che contemplano controlli sui contratti pubblici al fine di prevenzione di illeciti penali.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Per quanto non espressamente previsto si applica il D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i.

Distinti saluti.

Per delega del Direttore Generale
Il Dirigente dell'U.O.C.E.Procurement
Dr. Andrea Bianchini

**Allegati: 2) Capitolato speciale d'oneri
Questionari tecnici - modello T e modello T1**

Per accettazione delle condizioni contenute nel presente disciplinare

L'Impresa _____

Il Legale Rappresentante: Timbro e firma leggibile

Luogo e data _____